



## UNIÃO BRASIL KARATE-DO SHITORYU-KAI

Fundada em 17 de Janeiro de 2004 – CNPJ 07.433.983/0001-07

| ROTINAL SEMANAL DO COORDENADOR     |                                                                                   |          |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------|
| UNIÃO BRASIL                       | PMSJRP/Termo de Colaboração SME 21/2019                                           |          |
| Coordenador: Raphael de Souza Lima | Cargo: Coordenador Geral                                                          |          |
| Carga horária semanal: 40 Horas    | Semana de: 01/07/2020 à 03/07/2020                                                |          |
|                                    | Atividades desenvolvidas                                                          | Horas    |
|                                    |                                                                                   |          |
|                                    |                                                                                   |          |
| Quarta-feira<br>01/07/2020         | Pantão Home Office - Conferência, Impressões, Relatorios (CFIP, GFIP, ETC)        | 08 horas |
| Quinta-Feira<br>02/07/2020         | Conferência Relatórios Instrutores / Folha Ponto / Conferencia Video              | 08 horas |
| Sexta-feira<br>03/07/2020          | Plantão na sede da OSC - Rotinas de Escritório (Assinatura Holerit, Conferencias) | 08 horas |

| ROTINAL SEMANAL DO COORDENADOR     |                                                                                      |          |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| UNIÃO BRASIL                       | PMSJRP/Termo de Colaboração SME 21/2019                                              |          |
| Coordenador: Raphael de Souza Lima | Cargo: Coordenador Geral                                                             |          |
| Carga horária semanal: 40 Horas    | Semana de: 06/07/2020 à 10/07/2020                                                   |          |
|                                    | Atividades desenvolvidas                                                             | Horas    |
| Segunda-Feira<br>06/07/2020        | Plantão Home Office - Correções e Confecção Demonstrativo e Relatório de Ocorrências | 08 horas |
| Terça-feira<br>07/07/2020          | Plantão na sede da OSC - Pagamento e conferencia                                     | 08 horas |
| Quarta-feira<br>08/07/2020         | Contato telefonico com Tribunal de contas para agilização do documento solicitado.   | 08 horas |

|                            |                                                                                   |          |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Quinta-Feira<br>09/07/2020 | Plantão na sede da OSC - Conciliação, Conferencia e Impressão                     | 08 horas |
| Sexta-feira<br>10/07/2020  | Reunião com Marketing para estruturação do Site OSC / Digitalização de Documentos | 08 horas |

| ROTINAL SEMANAL DO COORDENADOR     |                                                                                                        |                                         |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| UNIÃO BRASIL                       |                                                                                                        | PMSJRP/Termo de Colaboração SME 21/2019 |
| Coordenador: Raphael de Souza Lima |                                                                                                        | Cargo: Coordenador Geral                |
| Carga horária semanal: 40 Horas    |                                                                                                        | Semana de: 13/07/2020 à 17/07/2020      |
|                                    | Atividades desenvolvidas                                                                               | Horas                                   |
| Segunda-Feira<br>13/07/2020        | Plantão na sede da OSC.<br>Esclarecimentos e instruções pelo whatsapp com a Sec. da Fazenda - Flavia . | 08 horas                                |
| Terça-feira<br>14/07/2020          | Reunião, Treinamento Interno, Reunião Dep. Comunicação para Adequar Site e Demais Plataformas          | 08 horas                                |
| Quarta-feira<br>15/07/2020         | Plantão na sede da OSC                                                                                 | 08 horas                                |
| Quinta-Feira<br>16/07/2020         | Plantão na sede da OSC - Corrções Relatório de Ocorrencias, Alterações Planilhas                       | 08 horas                                |
| Sexta-feira<br>17/07/2020          | Plantão na sede da OSC - Impressão e Conferencia                                                       | 08 horas                                |

| ROTINAL SEMANAL DO COORDENADOR     |                                                                                                        |                                         |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| UNIÃO BRASIL                       |                                                                                                        | PMSJRP/Termo de Colaboração SME 21/2019 |
| Coordenador: Raphael de Souza Lima |                                                                                                        | Cargo: Coordenador Geral                |
| Carga horária semanal: 40 Horas    |                                                                                                        | Semana de: 20/07/2020 à 24/07/2020      |
|                                    | Atividades desenvolvidas                                                                               | Horas                                   |
| Segunda-Feira<br>20/07/2020        | Plantão Home Office - Planilha Previsão Despesa/ Alterações no Cronograma e Instruções Videos          | 08 horas                                |
| Terça-feira<br>21/07/2020          | Plantão na sede da OSC.<br>Esclarecimentos e instruções pelo whatsapp com a sec. Da Fazenda - Flavia . | 08 horas                                |
| Quarta-feira<br>22/07/2020         | Plantão Home Office - Armazenamento, Conferencia (Rotina de Escritório) (Reunião Enc. Adm)             | 08 horas                                |

|                            |                                                    |          |
|----------------------------|----------------------------------------------------|----------|
| Quinta-Feira<br>23/07/2020 | Plantão na sede da OSC - Planejamento e Impressões | 08 horas |
| Sexta-feira<br>24/07/2020  | Plantão Home Office - Conferencia e Conciliação    | 08 horas |

| ROTINAL SEMANAL DO COORDENADOR     |                                                                                                                                                         |                                         |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| UNIÃO BRASIL                       |                                                                                                                                                         | PMSJRP/Termo de Colaboração SME 21/2019 |
| Coordenador: Raphael de Souza Lima |                                                                                                                                                         | Cargo: Coordenador Geral                |
| Carga horária semanal: 40 Horas    |                                                                                                                                                         | Semana de: 27/07/2020 à 31/07/2020      |
|                                    | Atividades desenvolvidas                                                                                                                                | Horas                                   |
| Segunda-Feira<br>27/07/2020        | Plantão na sede da OSC<br>Conferencia da prestação de contas de junho de 2020.                                                                          | 08 horas                                |
| Terça-feira<br>28/07/2020          | Plantão Home Office - Conferencia e Solicitação de Guias Impostos (Darfs, INSS e FGTS)                                                                  | 08 horas                                |
| Quarta-feira<br>29/07/2020         | Plantão na sede da OSC<br>Conferencia dos pagamentos realizados de impostos, sindplus e internet (Iftnet) / Pgto Impostos                               | 08 horas                                |
| Quinta-Feira<br>30/07/2020         | Plantão na sede da OSC<br>Previsão Despesa Ajustes e envio                                                                                              | 08 horas                                |
| Sexta-feira<br>31/07/2020          | Reunião com o Gestor da SME Osvaldo no período da manha.<br>Repasse das informações obtidas na reunião para as demais funcionárias no período da tarde. | 08 horas                                |