



UNIÃO BRASIL KARATE-DO SHITORYU-KAI

Fundada em 17 de Janeiro de 2004 – CNPJ 07.433.983/0001-07

ROTINA SEMANAL DO FUNCIONÁRIO		
UNIÃO BRASIL	PMSJRP/Termo de Colaboração SME 21/2019	
Funcionário: Nathália Daniele Franco Banhos	Cargo: Pedagoga	
Carga horária semanal: 22h 30min	Semana de: 01/10 à 02/10/2020	
	Atividades desenvolvidas	Horas
Quinta- feira 01/10/2020	Correção de relatório mensal- setembro	4h 30min
Sexta-feira 02/10/2020	Montar/ organizar apostila de atividades enviadas pelos instrutores para a confecção das apostilas Eco, Santa Clara, Paul, Arlindo	4h 30min

ROTINA SEMANAL DO FUNCIONÁRIO		
UNIÃO BRASIL	PMSJRP/Termo de Colaboração SME 21/2019	
Funcionário: Nathália Daniele Franco Banhos	Cargo: Pedagoga	
Carga horária semanal: 22h 30min	Semana de: 05/10 à 09/10/2020	
	Atividades desenvolvidas	Horas
Segunda- feira 05/10/2020	Reunião pedagógica on-line com os instrutores/ Correção de relatório mensal- setembro (plano de aula, semanário)	4h 30min
Terça- feira 06/10/2020	Correção de relatório mensal- setembro (plano de aula, semanário)	4h 30min
Quarta- feira 07/10/2020	Cadastramento dos telefones dos alunos da Eco para montar o grupo no whatsapp.	4h 30min
Quinta- feira 08/10/2020	Atualização da tabela dos vídeos encaminhados até o momento. Fazer gráfico das pesquisas de satisfação do polo- Arlindo. Continuar com o cadastramento dos telefones dos alunos da Eco para montar o grupo no whatsapp.	4h 30min
Sexta-feira 09/10/2020	Finalização do cadastro dos alunos e montagem do grupo no whatsapp. Montar/ organizar apostila de atividades enviadas pelos instrutores para a confecção das apostilas Eco, Santa Clara, Paul, Arlindo para a próxima entrega. Xerox das folhas de pontos (funcionários e instrutores) para colocar no relatório mensal. Atualizar os arquivos no pen-drive do escritório.	4h 30min